**VISOS DIENOS MOKYKLOS LANKYMO SUTARTIS**

20\_\_ m.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_d. Nr.\_\_\_\_

Vilniaus Vytės Nemunėlio pradinė mokykla, kodas – 195472468, adresas M. Daukšos g. 7, Vilnius (toliau – mokykla), atstovaujama direktorės Rositos Čiūrienės ir veikiančios pagal darbo sutartį bei Mokyklos nuostatus, viena šalis ir tėvas, motina / globėjas (reikalingą žodį pabraukti) (toliau – tėvai)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, atstovaujantis vaiko interesus

(vardas, pavardė, adresas ir telefonas)

kita šalis, sudarome šį papildomą susitarimą dėl visos dienos mokyklos grupės (toliau - VDM).

1. Paslaugos teikėjas įsipareigoja Paslaugos gavėjo sūnų/dukrą/globotinį

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(mokinio vardas, pavardė, klasė, gimimo data )

organizuoti veiklą pagal Vilniaus miesto savivaldybės bendrojo ugdymo įstaigų visos dienos mokyklos tvarkos aprašą, patvirtintą Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2020 m. rugsėjo 17 d. sprendimu Nr.1-1653.

2. Mokykla įsipareigoja:

2.1. saugoti mokinius nuo fizinę, psichinę sveikatą žalojančių poveikių;

2.2. teikti pagalbą mokiniams atliekant namų užduotis;

2.3. pranešti tėvams (globėjams, rūpintojams) apie mokinių savijautą, sveikatą, elgesį, veiklą VDM grupėje;

2.4. organizuoti turiningą grupės mokinio veiklą nuo pamokų pabaigos iki tėvų prašyme nurodytos valandos;

2.5. reikalauti iš tėvų padengti padarytą žalą mokyklai ir kitiems asmenims.

3. Tėvai (globėjai) įsipareigoja:

3.1. laikytis mokyklos nuostatų, darbo tvarkos taisyklių ir VDM grupės paslaugos teikimo Vilniaus miesto savivaldybės ugdymo įstaigose tvarkos aprašo reikalavimų;

3.2. pasiimti mokinį iš VDM grupės pagal VDM grupės lankymo prašyme nurodytą laiką arba ne vėliau kaip iki VDM grupės darbo laiko pabaigos;

3.3. suteikti informaciją apie grupės mokinio sveikatos sutrikimus grupės pedagogui;

3.4. nuolat domėtis grupės mokinio elgesiu, veikla VDM grupėje;

3.5. informuoti grupės pedagogą apie vaiko neatvykimą į VDM grupę;

3.6. informuoti grupės pedagogą apie grupės mokinio savarankišką grįžimą namo;

3.7. neleisti grupės mokiniui nešiotis daiktų, nesusijusių su VDM grupės veikla;

3.8. atsakingai elgtis virtualioje erdvėje, gerbti kitų asmenų privatumą ir teises, neskleisti kitų asmenų privatumą pažeidžiančios informacijos, taip pat jokių įrašų, vaizdo ar garso medžiagos, kuriuose būtų užfiksuoti mokyklos darbuotojai, mokiniai (jų atvaizdas ir (ar) balsas), taip pat mokyklos patalpos, turtas, išskyrus, kai dalijamasi su mokykla suderinta ar pačios mokyklos paviešinta informacija apie mokyklos veiklą, jos mokinių pasiekimus ir pan.;

3.9. atlyginti mokinio padarytą žalą mokyklai ir kitiems asmenims (Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas 6.263, 6.275 ir 6.276 straipsniai);

3.10. laiku sumokėti už savo vaiko maitinimą, pagal mokykloje nustatytus maitinimo įkainius arba užtikrinti savarankišką savo vaiko maitinimą.

4. Sutartis įsigalioja nuo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5. Sutartis surašyta 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, kiekvienai Šaliai po vieną.

Paslaugos teikėjas Paslaugos gavėjas

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (parašas) (parašas)

Direktorė Rosita Čiūrienė

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (pareigos, vardas, pavardė) (vieno iš tėvų (globėjo, rūpintojo) vardas, pavardė)